

# PREGUNTAS FRECUENTES:

## ¿Cómo accedo al beneficio de 10 % de descuento por pronto pago?

Si deseas cancelar tus cuotas del semestre 2020-10 y quieres acceder al beneficio del 10 % de descuento, debes de realizar el abono dentro de los plazos establecidos:

Cuotas	Fechas
Segunda cuota	Del 26 de mayo al 1 de junio de 2020
Tercera cuota	Del 23 al 29 de junio de 2020
Cuarta cuota	Del 17 al 24 de julio de 2020
Quinta cuota	Del 18 al 24 de agosto de 2020



## ¿Cómo acceder?

### 1. En línea, a través de tu Campus Virtual (el descuento es automático):

- Accede al Campus Virtual UPAO.
- Ingresa al módulo de '**Pagos Virtuales**' y visualiza tu cuota pendiente con el beneficio del descuento del 10 %.
- Cancela la cuota ingresando los datos de tu tarjeta de débito o crédito [Visa o MasterCard].

### 2. A través del pago presencial (solo en los bancos y agentes Scotiabank y Continental BBVA):

- Para acceder a esta modalidad de pago los estudiantes no deben tener deuda.
- En tu Campus Virtual, ingresa al módulo de '**Pagos Virtuales**' y visualiza tu cuota pendiente con el beneficio del descuento del 10 %.
- Ten a la mano tu ID y el importe a pagar.
- Acércate a una ventanilla o agente de los bancos Scotiabank o Continental BBVA indicando tu ID y el importe a pagar.
- Verifica tu cuota cancelada con el descuento del 10 % en tu estado de cuenta en el Campus Virtual después de 3 días hábiles.

**3. Si deseas realizar el pago adelantado de la tercera, cuarta o quinta cuota, debes depositar o transferir a las siguientes cuentas bancarias a nombre de la Universidad Privada Antenor Orrego.**

a. Efectúa el depósito o transferencia del importe de las cuotas con el beneficio del descuento del 10 % en:

Banco	N.º de cuenta	Código de cuenta interbancaria - CCI
Banco de Crédito	570-0062495-0-36	00257000006249503606
Banco Continental	0011-0249-09-0100012205	01124900010001220509
Banco Scotiabank	000-2236680	00940800000223668061

b. Envía el vóucher de depósito o constancia de transferencia a los correos [plataforma@upao.edu.pe](mailto:plataforma@upao.edu.pe) y [jgonzaloa@upao.edu.pe](mailto:jgonzaloa@upao.edu.pe), con el asunto **SOLICITO CANJE DE VÁUCHER POR PAGO DE CUOTAS ADELANTADAS**, con todos tus datos personales.

c. Verifica tus cuotas canceladas en tu estado de tu cuenta después de 3 días hábiles.

**4. Si has cancelado el monto completo de la 2da. cuota en bancos y no obtuviste el beneficio del descuento del 10 %, entonces:**

a. Envía un correo a [plataforma@upao.edu.pe](mailto:plataforma@upao.edu.pe), con el asunto **SOLICITO APLICAR AL DESCUENTO DEL 10 % DE LA 2DA. CUOTA EN LA 3RA CUOTA**, y adjunta el vóucher de pago.

b. Verifica el descuento en tu tercera cuota, luego de 3 días hábiles.

**5. Canales de Consulta:**

Vía WhatsApp o telefónicamente:

- Informes: **949974847**
- Tesorería: **945749276**

Vía e-mail: [tesoreria@upao.edu.pe](mailto:tesoreria@upao.edu.pe)



## ¿Cómo puedo pagar la primera cuota del fraccionamiento de mi deuda?

Puedes pagar la primera cuota del fraccionamiento de tu deuda hasta el 1 de junio a través de tu Campus Virtual. El abono se realizará según el cronograma publicado en nuestra página web.

### ¿Qué es lo que debes hacer?

- Ingresa a tu Campus Virtual.
- Selecciona la opción '**Pagos Virtuales**'.
- Visualiza en la plataforma el monto a pagar [tu deuda está dividida en 9 cuotas].
- Efectúa el pago de la primera de ellas con tarjeta Visa o Mastercard.

Si tienes alguna duda o consulta, puedes comunicarte con el área de Tesorería a través del correo [tesoreria@upao.edu.pe](mailto:tesoreria@upao.edu.pe) o al número **945749276** para que tu solicitud sea atendida.

## ¿Las clases semipresenciales se reprogramarán?

Las asignaturas semipresenciales del semestre 2020-10 en las que los estudiantes registraron matrícula serán reprogramadas sin que esto implique un costo adicional y sin alterar la cantidad de horas y créditos requeridos. Cabe recordar que dichas asignaturas fueron diseñadas bajo la modalidad semipresencial por requerir laboratorios, talleres y centros de aplicación para su dictado.

## Soy alumno de Medicina Humana, ¿cuándo llevaré mis clases semipresenciales?

Las asignaturas semipresenciales del semestre 2020-10 de la carrera de Medicina Humana, por su propia naturaleza y particularidad, y atendiendo las recomendaciones del Ministerio de Salud y de la Asociación Peruana de Facultades de Medicina [Aspefam], podrán ser dictadas a partir del 1 de junio, según los horarios ya programados por la Facultad de Medicina Humana de la UPAO, los cuales pueden visualizarse en nuestro Campus Virtual.



## ¿Cómo puedo solicitar la devolución de mi dinero?

[Pregrado, Posgrado, CEPREU Y PREE]

1. Descarga la solicitud en el siguiente enlace y completa la información requerida.

<http://descarga.upao.info/devolucion-de-dinero>

2. Adjunta la solicitud con el escaneo de los comprobantes de pago y tu DNI.

3. Envía los documentos adjuntos al correo:

**Trujillo: [plataforma@upao.edu.pe](mailto:plataforma@upao.edu.pe)**

**Piura: [plataforma\\_piura@upao.edu.pe](mailto:plataforma_piura@upao.edu.pe)**

### NOTA IMPORTANTE:

- En caso que el alumno no tenga cuenta puede indicar la cuenta de alguno de sus padres adjuntando la copia de su DNI.
- En caso el alumno tenga deuda por cualquier concepto, se cancelará primero y de existir saldo, se procederá a devolver.

### Pago de recibo por derecho de trámite:

\* Derecho de trámite Pregrado: **S/ 10.00**

\* Derecho de trámite Posgrado: **S/ 20.00**

*El cargo Derecho de Trámite será regularizado al momento de hacerse efectiva la devolución por el área competente.*

## ¿Cómo accedo a la Reserva de Matrícula Extraordinaria?

1. Elabora una solicitud dirigida al decano de tu facultad y envíala al correo:

**a. Trujillo: [plataforma@upao.edu.pe](mailto:plataforma@upao.edu.pe)**

**b. Piura: [plataforma\\_piura@upao.edu.pe](mailto:plataforma_piura@upao.edu.pe)**

2. Especifica nombres completos, ID, DNI, semestre en el que retomarás tus estudios, sede o filial y carrera profesional.

3. Adjunta:

- Ficha de matrícula y recibo de la última cuota de pensiones vencida a la fecha.
- Certificado médico visado por la entidad de salud competente, con un periodo de descanso mayor a 15 días, con el V°B° de la Oficina de Bienestar Universitario.
- Recibo de pago de Reserva de Matrícula: S/. 50.00

### PRECISIONES:

- El plazo máximo de reserva es dos semestres [1 año].
- La reserva extraordinaria se solicita por razones de salud del estudiante acreditado con el certificado médico visado por la entidad de salud competente.
- La solicitud de reserva extraordinaria procede hasta antes del inicio de los exámenes finales.
- En la reserva extraordinaria solo se anulan las cuotas de enseñanza por vencerse.

## ¿Cómo ingreso a mi Campus Virtual? (alumno nuevo)

1. Accede a: [www.upao.edu.pe](http://www.upao.edu.pe) o [campusvirtual.upao.edu.pe](http://campusvirtual.upao.edu.pe)
2. Escribe tu ID de 9 dígitos [ej.: 000123456 ] y contraseña [el mismo ID].
3. Al ingresar, se te solicitará automáticamente cambiar tu clave.

## ¿Cómo recupero mi clave del Campus Virtual?

1. Desde tu correo institucional escribe a:  
**Trujillo:** [plataforma@upao.edu.pe](mailto:plataforma@upao.edu.pe)  
**Piura:** [plataforma\\_piura@upao.edu.pe](mailto:plataforma_piura@upao.edu.pe)
2. En el mensaje indica tus nombres completos, código ID, DNI, número de celular y correo electrónico opcional [de preferencia Gmail].
3. En un plazo de 72 horas recibirás la notificación a tu correo de la atención de tu solicitud.

**Nota.** Es necesario tener registrada tu cuenta de correo electrónico personal [de preferencia Gmail].

## ¿Cómo registro mi correo alternativo para recuperar la contraseña de acceso al Campus Virtual?

1. Desde tu correo institucional escribe a:  
**Trujillo:** [plataforma@upao.edu.pe](mailto:plataforma@upao.edu.pe)  
**Piura:** [plataforma\\_piura@upao.edu.pe](mailto:plataforma_piura@upao.edu.pe)
2. Especifica nombres completos, ID, DNI, número de celular e indica un correo alternativo a registrar [de preferencia Gmail].
3. En un plazo de 72 horas recibirás la notificación a tu correo de la atención de tu solicitud.



## ¿Cómo ingreso a mi correo institucional?

1. Ingresa a: [www.upao.edu.pe](http://www.upao.edu.pe) o [campusvirtual.upao.edu.pe](http://campusvirtual.upao.edu.pe)
2. Escribe tu ID de 9 dígitos (ej.: 000123456 ) y contraseña.
3. Haz clic en el ícono de Gmail que se ubica en la parte superior para que se vincule automáticamente a tu correo.

**Nota.** Si ya cuentas con un correo Gmail, debes ingresar a tu Campus Virtual a través de una 'Nueva ventana de incógnito' [clic en el ícono de tu navegador].

## ¿Necesito respuesta de validación de mi traslado externo?

1. Elabora una solicitud dirigida al director de tu escuela y envíala al correo de su oficina.  
**Ej: [Esc\\_derecho@upao.edu.pe](mailto:Esc_derecho@upao.edu.pe)**
2. Indica en el asunto: **ESTADO DE TRASLADO EXTERNO**
3. Especifica nombres completos, ID, DNI, número de celular y carrera profesional.
4. En un plazo de 72 horas recibirás la respuesta a tu solicitud.



## ¿Cómo solicito mi horario de primer ciclo? [debido a la coyuntura]

1. Realiza los pagos de matrícula, primera cuota y carnés con tu ID [de 9 dígitos] en los bancos autorizados (BCP, BBVA o SCOTIBANK) o a través de 'Pagos Virtuales' del Campus Virtual.
2. Elabora una solicitud dirigida al director de tu escuela profesional y envíala al correo de su oficina.  
**Ej: [Esc\\_derecho@upao.edu.pe](mailto:Esc_derecho@upao.edu.pe)**
3. Asunto: **HORARIOS PRIMER CICLO**  
En el texto del correo indica tus nombres completos, DNI, número de celular, ID, carrera profesional y adjunta voucher de pago.
4. En un plazo de 72 horas recibirás la notificación a tu correo de la atención de tu solicitud.

## ¿Necesito cupo para registrarme en un curso?

1. Elabora una solicitud dirigida al director de tu escuela y envíala al correo de su oficina.  
**Ej: [Esc\\_derecho@upao.edu.pe](mailto:Esc_derecho@upao.edu.pe)**
2. Indica en el asunto: **CUPO PARA REGISTRO EN CURSO DE (especifica el nombre del curso)**
3. En el mensaje escribe tus nombres completos, ID, DNI, número de celular y el **NOMBRE DEL CURSO** para el cual solicitas el cupo.
4. En un plazo de 72 horas recibirás la notificación a tu correo de la atención de tu solicitud.